

УТВЕРЖДЕНО

Начальник Департамента по
ликвидации последствий
катастрофы на Чернобыльской АЭС
МЧС Республики Беларусь



С.Т.Шпарло
«27» 04 2022 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурса

1. Сведения об организаторе конкурса:

- 1.1 полное наименование: Департамент по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;
- 1.2 место нахождения: почтовый адрес: 220039, г. Минск, ул. Чкалова, 14 каб. 307; юридический адрес: г. Минск, Бетонный проезд, 33.
- 1.3 адрес официального сайта в глобальной компьютерной сети Интернет: <https://chernobyl.mchs.gov.by>;
- 1.4 адрес электронной почты: goschernobyl@mchs.gov.by;
- 1.5 фамилия, собственное имя, отчество уполномоченного лица: Капуза Наталья Зеноновна;
- 1.6 номер телефона уполномоченного лица: +375 17 209 96 13;

2. Информация о конкурсе:

- 2.1 вид конкурса: открытый;
- 2.2 предмет конкурса: право (заключение договора) на выполнение мероприятия государственной программы;
- 2.3 сроки представления конкурсных предложений: с 27.04.2022 по 11.05.2022;
- 2.4 время, место и порядок проведения конкурса: 12.05.2022 в 10⁰⁰, Департамент по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, почтовый адрес: 220039, г. Минск, ул. Чкалова, 14 каб. 307; юридический адрес: г. Минск, Бетонный проезд, 33. Конкурс проводится в соответствии с инструкцией о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 30 сентября 2016 г. № 60 (в редакции постановления МЧС от 25 июня 2019 г. № 42);

3. Срок для отказа организатора конкурса от проведения конкурса:

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в течение первой половины срока приема заявок на участие в конкурсе, установленного в извещении.

4. Информация о мероприятии:

- 4.1 наименование государственной программы: Государственная программа по преодолению последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС на 2021-2025 годы, утвержденная постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22 марта 2021 г. № 159;
- 4.2 наименование мероприятия: «36.4. проведение информационной работы в районах с различными целевыми группами населения»;
- 4.3 сроки выполнения мероприятия: май 2022 г. – декабрь 2022 г.;
- 4.4 возможность реализации мероприятия с привлечением соисполнителей мероприятия;
- 4.5 сведения об ожидаемых результатах мероприятия: в соответствии с техническими требованиями заказчика (приложение 1);
- 4.6 ориентировочный объем финансовых средств на выполнение мероприятия: 90 000,00 (девяносто тысяч белорусских рублей), источник финансирования: средства республиканского бюджета;

5. Перечень требований, предъявляемых к участникам конкурса:

- 5.1 требования к участникам: в конкурсе могут участвовать юридические лица и индивидуальные предприниматели, за исключением случаев, указанных в абзацах четвертом – девятом части третьей п.18 Положения о порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 25 июля 2016 г. № 289;
- 5.2 отсутствие на 1-е число месяца, предшествующего дню подачи заявки: задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), задолженности по платежам в бюджет с предоставлением заявления об отсутствии задолженности, подписанного руководителем организации-участника, главным бухгалтером;
- 5.3 отсутствие на 1-е число месяца, предшествующего дню подачи заявки: задолженности по бюджетным займам, бюджетным ссудам с предоставлением справки об отсутствии просроченной задолженности по бюджетным займам и бюджетным ссудам.

6. Информация о порядке определения победителя конкурса:

- 6.1 требования и перечень критериев, характеризующие конкурсные предложения:

Описание критериев определения участника, выигравшего конкурс	Способ оценки критериев определения участника-победителя конкурса
Свидетельство об аккредитации научной организации*.	Наличие: 10 баллов. Отсутствие: 0 баллов.
Наличие у организации опыта проведения информационно-консультационных мероприятий со специалистами и/или	Наличие (более 10 лет): 10 баллов. Наличие (от 5 до 10 лет и более): 8 баллов. Наличие (до 5 лет и более): 6 баллов.

населением, проживающим (работающим) на территории радиоактивного загрязнения, по вопросам медицинских последствий чернобыльской катастрофы*.	Отсутствие опыта либо опыт не подтвержден документально: 0 баллов.
Наличие у организации результатов собственных научных исследований по вопросам медицинских последствий чернобыльской катастрофы, полученных в рамках реализации мероприятий государственных и/или иных программ, проектов, в т.ч., международных, зарегистрированных в Республике Беларусь в установленном порядке*.	Наличие (получены в рамках реализации мероприятий государственных и иных программ, проектов): 10 баллов. Наличие (получены в рамках реализации мероприятий государственных программ): 6 баллов. Наличие (получены в рамках реализации мероприятий иных программ, проектов): 4 баллов. Отсутствие результатов либо результаты не подтверждены документально: 0 баллов.
Наличие квалифицированного персонала (со степенью «кандидат наук» и/или выше) с опытом работы в научной сфере (радиационная медицина, радиобиология, радиэкология), которые будут задействованы в реализации мероприятия.	Наличие от трех до пяти специалистов со степенью «кандидат наук» и/или выше: 5 баллов. Наличие менее трех специалистов со степенью «кандидат наук» и/или выше: 3 баллов. Отсутствие специалистов со степенью «кандидат наук»: 0 баллов.
Цена конкурсного предложения.	Участник, предложивший наименьшую цену: 9 баллов. Участник, предложивший не наименьшую цену: 5 баллов.
Примечание: требования к конкурсным предложениям с пометкой «*» должны быть подтверждены копиями документов организации, которые прикладываются к сопроводительному письму в виде приложений и составляют неотъемлемую часть заявки.	

6.2 метод оценки критериев и алгоритм выбора победителя; по балльной системе; суммарное количество баллов по всем критериям; выигравший конкурс признается участником, набравший наибольшее количество баллов.

7. Сведения о порядке оформления участия в конкурсе и информировании о его результатах:

- 7.1 порядок приема конкурсных предложений: юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заявляют о своем участии в конкурсе посредством подачи организатору конкурса конкурсного предложения; юридическое лицо, индивидуальный предприниматель могут подать на конкурсе только одно конкурсное предложение; конкурсное предложение представляется организатору конкурса в запечатанном конверте, на котором указываются полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя, наименование государственной программы, мероприятия. Конверт с конкурсным предложением направляется по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса, курьером или регистрируемым почтовым отправлением. В случае направления конкурсного предложения, регистрируемого почтовым отправлением, на почтовом конверте должна быть надпись «заявка на участие в конкурсе».
- 7.2 место (почтовый адрес) и время приема конкурсных заявок: 220039, г. Минск, ул. Чкалова, 14 каб. 307; с 9⁰⁰ до 18⁰⁰ с перерывом на обед 13⁰⁰-14⁰⁰; конечная дата приема заявок – 11.05.2022, 18⁰⁰; конкурсные предложения, поступившие организатору после даты окончания приема заявок на участие в конкурсе, конкурсной комиссией не рассматриваются.
- 7.3 конкурсное предложение должно включать заявку на участие в конкурсе, составленную в соответствии с требованиями пп. 22, 23 Инструкции о порядке проведения конкурсов по выбору исполнителей мероприятий государственных программ, утвержденной постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 30 сентября 2016 г. № 60 (в редакции постановления МЧС от 25 июня 2019 г. № 42).
- 7.4 к рассмотрению принимаются те проекты заданий, организации-исполнители которых приняли на себя обязательства по практическому использованию планируемых результатов.
- 7.5 в течение пяти рабочих дней после проведения конкурса организатор конкурса письменно информирует участников о его результатах;
- 8. Срок для заключения договора на выполнение мероприятия:**
С участником-победителем конкурса договор на выполнение мероприятия заключается в течение 30 рабочих дней.

Начальник отдела научного обеспечения
и международного сотрудничества



О.Н.Антипенко

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

1. Основание для выполнения: Государственная программа по преодолению последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС на 2021-2025 годы, утвержденная постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22.03.2021 № 159. Задача 5. Проведение научных исследований и информационной работы. Мероприятие: 36.4. Проведение информационной работы в районах с различными целевыми группами населения.

2. Организация-исполнитель: ...

3. Сроки выполнения: начало – май 2022 г., окончание – декабрь 2022 г.

4. Цель, задачи:

Цель – проведение информационно-консультационных мероприятий (семинаров-консультаций) со специалистами и населением, проживающим на территории радиоактивного загрязнения, по вопросам медицинских последствий чернобыльской катастрофы.

Задачи:

1. Подготовить презентационные материалы по вопросам отдаленных медицинских последствий чернобыльской катастрофы, лечения и профилактики заболеваний, а также безопасной жизнедеятельности (с акцентом на вопросы здравоохранения), основываясь на результатах научных исследований.

2. Провести выездные семинары-консультации для медицинских работников по совершенствованию консультативной и медицинской помощи населению по вопросам сохранения здоровья в условиях радиационного риска на территориях радиоактивного загрязнения не менее чем в 10 наиболее пострадавших районах Гомельской и/или Могилевской областей.

3. Провести исследования среди специалистов детских реабилитационно-оздоровительных центров (ДРОЦ) по выявлению потребностей в получении новых знаний о новейших видах оборудования и методах медицинской реабилитации населения (детей школьного возраста), проживающих на территориях радиоактивного загрязнения.

4. Провести семинар со специалистами ДРОЦ по вопросам медицинской реабилитации детей, проживающих на территориях радиоактивного загрязнения и проходящих оздоровление в ДРОЦ, основываясь на результатах проведенных исследований и выявленных потребностей.

5. Подготовить, растиражировать тематические информационно-демонстрационные материалы (рекомендации, буклеты, памятки и др.) для специалистов медицинского профиля (не менее 3-х) и распространить их в ходе семинаров-консультаций.

6. Разработать информационные материалы (не менее 3-х), включающие брошюры, буклеты, памятки и др.) для общественного радиологического просвещения населения в медицинских учреждениях на базе

диагностических кабинетов спектрометрии излучения человека (СИЧ-кабинетов).

7. Провести семинар для специалистов СИЧ-кабинетов по научно-методическому и организационно-техническому обеспечению СИЧ-кабинетов, формированию базы данных регистра лиц, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

8. Обеспечить выступления в печатных СМИ (уровня областных и/или республиканских, не менее 3-х раз) с информацией по вопросам отдаленных медицинских последствий чернобыльской катастрофы и профилактики заболеваний.

9. Обеспечить фотосъемку проводимых мероприятий и подготовку не менее 10 статей для размещения на специализированных сайтах в сети интернет по результатам выездных семинаров, проведенных со специалистами на территории радиоактивного загрязнения по вопросам отдаленных медицинских последствий чернобыльской катастрофы и профилактики заболеваний, и представление заказчику информации с отчетными фотоматериалами после каждого выездного семинара.

5. Основные требования к результатам: должны быть конкретны и направлены на достижение социального эффекта. Отчет о результатах выполненных работ с фотоматериалами, с приложением разработанной продукции в 2-х экземплярах и на прилагаемом электронном носителе (CD/DVD-диск или флэш-накопитель).

ДОГОВОР №

на выполнение работ по Государственной программе по преодолению последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС на 2021–2025 годы

« _____ »

г. Минск

« _____ » _____ 2022 г.

Департамент по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, именуемый в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице начальника Департамента **ШПАРЛО Сергея Геннадьевича**, действующего на основании Положения о Департаменте, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 29 декабря 2006 г. № 756, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Глава 1. Предмет настоящего договора

1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется провести обусловленные Техническим заданием ЗАКАЗЧИКА (приложение 1 к договору) на условиях настоящего договора работы по мероприятию « _____ » Приложения 2 к Государственной программе по преодолению последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС на 2021–2025 годы, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22 марта 2021 г. № 159.

1.2. Начальный срок выполнения работы по предмету настоящего договора – « _____ » _____ 2022 г., конечный срок выполнения работы – « _____ » декабря 2022 г.

Промежуточные сроки выполнения и завершения отдельных этапов работы определены в согласованном сторонами Календарном плане работы (приложение 2 к договору).

1.3. Содержание и промежуточные сроки выполнения этапов работ определены Календарным планом (приложение 2 к договору).

1.4. Технические, экономические и другие требования определены Техническим заданием (приложение 1 к договору).

1.5. Расчетная стоимость работ приведена в приложении 4 к договору.

1.6. Приемка и оценка выполненной работы осуществляется в соответствии с требованиями Технического задания на проведение работ (приложение 1 к договору).

1.7. Показателем деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ, направленной на достижение целевого показателя по выполнению мероприятия, указанного в п. 1.1 настоящего договора, является его реализация в полном объеме, предусмотренном Техническим заданием (приложение 1 к договору).

Глава 2. Стоимость работ и порядок расчетов

2.1. Финансирование работ, предусмотренных настоящим договором, осуществляется за счёт средств республиканского бюджета.

2.2. За выполненные работы согласно настоящему договору ЗАКАЗЧИК перечисляет ИСПОЛНИТЕЛЮ в соответствии с Протоколом соглашения о договорной цене (приложение 3 к договору) _____ (_____) белорусских рублей _____ копеек, в том числе НДС _____ (_____) белорусских рублей _____ копеек, за счёт средств республиканского бюджета.

Стоимость работ исчислена, исходя из цен, тарифов, тарифных ставок и окладов, действующих на момент заключения договора. Исполнитель несет полную ответственность за формирование цены по договору.

2.3. Оплата работ производится ЗАКАЗЧИКОМ поэтапно по факту выполненных работ в размере их стоимости за этап.

2.4. Основанием для оплаты являются подписанные Сторонами акты сдачи-

Заказчик _____ С.Г.Шпарло

Исполнитель _____

приемки работ, выполненных в соответствии с Календарным планом этапа.

2.5. ЗАКАЗЧИК в течение 10 рабочих дней после подписания акта сдачи-приемки работ представляет платежные документы на оплату выполненных работ в органы Государственного казначейства.

Глава 3. Порядок сдачи и приемки работ

3.1. По завершении каждого этапа работ и по договору в целом ИСПОЛНИТЕЛЬ представляет ЗАКАЗЧИКУ акт сдачи-приемки работ и отчетные документы, в соответствии с Техническим заданием и Календарным планом, и до 25 числа месяца, следующего за отчетным, отчеты о фактических затратах на выполнение задания, предусмотренного договором.

3.2. ЗАКАЗЧИК в течение 5 рабочих дней с даты получения акта сдачи-приемки работ и отчетных документов, указанных в п. 3.1 настоящего договора, обязан направить ИСПОЛНИТЕЛЮ подписанный акт сдачи-приемки работ или мотивированный отказ от приемки работ. В случае мотивированного отказа, сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

При неполучении ИСПОЛНИТЕЛЕМ в указанный срок подписанного и скрепленного печатью акта-приемки работ или мотивированного отказа от его подписания, работы считаются выполненными и подлежащими оплате ЗАКАЗЧИКОМ в полном размере.

3.3. В случае досрочного выполнения работ, ЗАКАЗЧИК вправе досрочно принять и оплатить работы.

Глава 4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств и нарушение установленных договором промежуточных и конечного сроков Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

4.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательства по возврату бюджетных средств, использованных не по целевому назначению, или использованных с нарушением бюджетного законодательства, в порядке и объемах, предусмотренных действующим законодательством.

4.3. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются Сторонами в установленном законодательством Республики Беларусь претензионном порядке их урегулирования, а при недостижении согласия – в Экономическом суде г. Минска.

Глава 5. Форс-мажор

5.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение вызвано обстоятельствами форс-мажора, а именно: неблагоприятными природными явлениями, пожаром или другими стихийными бедствиями. К обстоятельствам, освобождающим Сторону от ответственности, также относятся: забастовки, военные действия, постановления или распоряжения государственных органов, прочие обстоятельства, которые Стороны не могли предотвратить.

5.2. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлекло неисполнение в установленный срок взятых на себя обязательств по настоящему договору, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

5.3. Сторона, ссылающаяся на такие обстоятельства, обязана в 10-дневный срок в письменной форме информировать другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств. Подобные обстоятельства должны быть подтверждены удостоверяющим документом, выданным Белорусской торгово-промышленной палатой Республики Беларусь.

Глава 6. Антикоррупционная оговорка

6.1. Каждая из Сторон договора, ее работники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного оказания в их адрес услуг и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

6.2. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

предоставление каких-либо гарантий;

ускорение существующих процедур;

иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

6.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей главы договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону и государственные органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, в письменной форме.

6.4. В письменном уведомлении, направленном в органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, Сторона договора обязана сослаться на факты или представить соответствующие материалы, достоверно подтверждающие факт совершения Стороной договора коррупционного правонарушения.

Глава 7. Прочие условия

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены в форме дополнительного соглашения и подписаны Сторонами.

7.2. В случае нарушения одной из Сторон договорных обязательств, другая Сторона вправе в установленном порядке ставить вопрос о расторжении договора.

7.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

7.4. Переданные по факсимильной или иной электронной связи экземпляры договора, а также другие документы, составленные при исполнении настоящего договора, с воспроизведенными в них подписями уполномоченных представителей сторон, скрепленными печатями сторон, имеют юридическую силу оригинала и являются надлежащим доказательством письменного согласия Сторон в отношении содержания такого (таких) документов. Впоследствии Стороны обязуются в срок до 10 (десяти) календарных дней обменяться оригиналами документов, переданных по факсимильной или иной электронной связи.

Глава 8. Срок действия договора

8.1. Срок действия настоящего договора: с момента подписания договора Сторонами и до выполнения сторонами взаимных обязательств, предусмотренных настоящим договором.

8.2. К настоящему договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение 1. Техническое задание на выполнение работ.

Приложение 2. Календарный план работ.

Приложение 3. Протокол соглашения о договорной цене.

Приложение 4. Калькуляция плановой стоимости работ с расшифровками статей затрат.

Заказчик _____ С.Г.Шпарло

Исполнитель _____

Глава 9. Юридические адреса и реквизиты сторон**ЗАКАЗЧИК:**

Департамент по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС
Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь.

Юридический адрес: 220036, г. Минск, Бетонный проезд, 33.

Почтовый адрес: 220039, г. Минск, ул. Чкалова, 14 каб. 307.

УНН 101541990, расчетный счет ВУ05АКВВ36049000001155100000,

БИК АКВВВУ2Х в ЦБУ № 510 ОАО «АСБ Беларусбанк»,

адрес банка: 220004, г. Минск, ул. Куйбышева, 18.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:**Заказчик**

Начальник Департамента
по ликвидации последствий
катастрофы на Чернобыльской АЭС
Министерства по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

М.П.

С.Г.ШПАРЛО

Исполнитель

М.П.

Приложение 1
к договору от «___» _____ 2022 г.
№

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение работ

«_____»

1. Основание для выполнения работ:

Государственная программа по преодолению последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС на 2021–2025 годы, утвержденная постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22 марта 2021 г. № 159.

2. Сроки выполнения: «___» _____ 2022 г. – ___ декабря 2022 г.

3. Организация-исполнитель, соисполнитель:

4. Цель, задачи и исходные данные для выполнения работ:

Цель:

Задачи:

Исходные данные:

5. Содержание работ:

6. Этапы работ:

№	Наименование этапа работ	Срок выполнения	Результаты выполнения этапа. Вид продукции	Требования к результатам
1	2	3	4	5
1.				
2.				

7. Основные требования к результатам работ: в соответствии с разделом 6 настоящего технического задания.

8. Способ реализации результатов работ:

9. Перечень документации, представляемой по окончании работ: в соответствии с п. 3.1 настоящего договора.

Заказчик

Начальник Департамента
по ликвидации последствий
катастрофы на Чернобыльской АЭС
Министерства по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

Исполнитель

_____ С.Г.ШПАРЛО
М.П.

М.П.

Приложение 2
к договору от «___» _____ 2022 г.
№

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТ

на выполнение работ

« _____ »
_____»

№ этапа работ	Наименование этапа работ	Срок выполнения		Цена этапа, руб.	Отчетность о результатах работ
		начало	окончание		
1.					
2.					
	ИТОГО				

Заказчик

Начальник Департамента
по ликвидации последствий
катастрофы на Чернобыльской АЭС
Министерства по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

_____ **С.Г.ШПАРЛО**

М.П.

Исполнитель

М.П.

ПРОТОКОЛсоглашения о договорной цене на выполнение работ
по договору от «___» _____ 2022 года №

«_____»

Мы, нижеподписавшиеся, от лица ЗАКАЗЧИКА начальник Департамента по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь **ШПАРЛО Сергей Геннадьевич**, и от лица ИСПОЛНИТЕЛЯ _____, удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение о величине договорной цены на выполнение работ по договору от _____ 2022 г. № _____ в сумме _____ (_____) белорусских рублей _____ копеек, в том числе НДС _____ (_____) белорусских рублей _____ копеек, за счёт средств республиканского бюджета.

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между ЗАКАЗЧИКОМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

Заказчик**Исполнитель**

Начальник Департамента
по ликвидации последствий
катастрофы на Чернобыльской АЭС
Министерства по чрезвычайным
ситуациям Республики Беларусь

С.Г.ШПАРЛО

М.П.

М.П.